

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Daniel Antonio Acosta Celis	CUI:	2947 94549 0101
Número de contrato:	029-227-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	124-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	45517487
Número de Factura:	1299857780	Serie:	A64FF4A4
Honorarios Mensuales:	Q6,500.00	Período del Informe:	Mes de junio de 2026
Monto Total del Contrato	Q29,017.86	Plazo del Contrato:	16/02/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la carga y descarga de materiales o equipos cuando fue requerido en la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el seguimiento del mantenimiento de limpieza de los diferentes vehículos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la conformación de expedientes de liquidación de combustible para uso en las diferentes comisiones a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el llenado de bitácoras del control de combustible asignado.

Daniel Antonio Acosta Celis
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Amalia Vanesa Vásquez López
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Amalia Vanesa López Vásquez
 Jefa Administrativa
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Daniel Antonio Acosta Celis	CUI:	2947 94549 0101
Número de contrato:	029-227-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	124-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	45517487
Número de Factura:	1299857780	Serie:	A64FF4A4
Honorarios Mensuales:	Q6,500.00	Período del Informe:	16/02/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q29,017.86	Plazo del Contrato:	16/02/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la carga y descarga de materiales o equipos cuando fue requerido en la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el seguimiento del mantenimiento de limpieza de los diferentes vehículos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la conformación de expedientes de liquidación de combustible para uso en las diferentes comisiones a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el llenado de bitácoras del control de combustible asignado.

Daniel Antonio Acosta Celis
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Amalia Vanessa Vásquez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Amalia Vanessa López Vásquez
Jefe Administrativa
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Daniel Antonio Acosta Celis	CUI:	2947 94549 0101
Número de contrato:	029-227-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	124-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	45517487
Número de Factura:	1299857780	Serie:	A64FF4A4
Honorarios Mensuales:	Q6,500.00	Período del Informe:	16/02/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q29,017.86	Plazo del Contrato:	16/02/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró la carga y descarga de materiales o equipos cuando fue requerido en la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de enero a junio de 2026.
- Se logró la entrega de la correspondencia interna y externa de la Dirección General de Desarrollo Cultural durante los meses de enero a junio de 2026.
- Se logró el seguimiento de 25 mantenimientos de limpieza de los diferentes vehículos de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Se logró la conformación de 35 expedientes de liquidación de combustible para uso en las diferentes comisiones a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Se logró el llenado de 75 bitácoras del control de combustible asignado.

Daniel Antonio Acosta Celis
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Amalia Vanessa Vásquez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Amalia Vanessa López Vásquez
Jefe Administrativa
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)